



ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

การจัดซื้อจัดจ้างของวิทยาลัยการอาชีพเวียงสาได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงประกาศหนังสือเวียนต่าง ๆ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) วิทยาลัยการอาชีพเวียงสาได้จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ จ้างซ่อมแซม ปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง และการจ้างเหมาบริการต่าง ๆ สรุปได้ดังตารางที่ ๑

ตารางที่ ๑ : สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างโดยจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	ผลการดำเนินงาน		
	จำนวนรายการ/ชุด	จำนวนเงิน	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง เงินงบประมาณ	๕๔๕	๑๐,๖๘๙,๘๖๘.๑๑	๕๘.๙๒
วิธีเฉพาะเจาะจง เงินรายได้สถานศึกษา	๖	๒๑๙,๙๑๔.๓๔	๑.๒๑
วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๑	๗,๒๓๒,๐๐๐.๐๐	๓๙.๘๖

ปัญหาอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความยุ่งยาก ซับซ้อน หลาย ขั้นตอน ขาดความคล่องตัว ไม่มีความยืดหยุ่น และไม่สามารถลดขั้นตอนหรือแก้ไขปัญหาได้ในกรณีเร่งด่วน

๒. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: E-GP) ของกรมบัญชีกลางบางครั้งไม่สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง (ระบบไม่เสถียร) ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางครั้งต้องหยุดชะงัก

ข้อเสนอแนะการพัฒนาแก้ไขปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. สื่อสาร สร้างความรู้ความเข้าใจ รวมทั้งขอความร่วมมือให้ทุกสายงานดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงาน ประจำปีที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งติดตามให้มีการดำเนินการตามแผนงานดังกล่าวอย่างใกล้ชิดเพื่อเป็นการเร่งรัด งานให้สำเร็จคล่องตามแผนที่ดำเนิน

๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนกรณีตัวอย่าง ต่าง ๆ ในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อแนวทางให้แต่ละสายงานได้ศึกษาและดำเนินการได้อย่างถูกต้อง

(นายสมควร อุปจักร์)
หัวหน้างานพัสดุ